

ECC日本語学院

日本語総合コース募集要項

留学ビザ取得希望者用

募集コース

| コース名 | 入学時期 | 新宿校 | 名古屋校 | 神戸校 | 出願期間 |
|---------|--------|-----|------|-----|---------------|
| 2年コース | 4月 | ✓ | ✓ | ✓ | ～10月31日 |
| 1年9月コース | 7月 | | ✓ | ✓ | ～3月15日 |
| 1年6月コース | 10月 | ✓ | ✓ | ✓ | ～5月15日 |
| 1年3月コース | 1月 | | | ✓ | ～9月15日 |
| 1年コース | 4月/10月 | ✓ | ✓ | ✓ | 上記、4月、10月に準ずる |

※定員に達した場合、出願期間中であっても締め切ることがあります。
※申請後のコース変更はできません。

定員

新宿校（東京）：100名
名古屋校：240名
神戸校：150名

授業時間

授業は週5日、1日4時限

午前クラス(9:15～12:30)/午後クラス(13:30～16:45)

※午前クラスか午後クラスかはレベルにより決定致します。

※レッスン時間は各校舎により多少異なる場合がございます。

出願資格

- ① 高校卒業以上の学歴の方（12年間以上の学校教育を修了（見込み）の方）。
- ② 大学への入学資格となる中等教育課程を修了している方。
- ③ 本校において、①及び②と同等であると認めた方。

学費

| | | 価格（税込） | | | | |
|---------|---------|----------|----------|-------------|-----------|----------|
| 選考料 | | ¥22,000 | | | | |
| 内訳 | 初年度 | | | | | |
| | | 入学金 | 授業料 | 補助教材 活動費 | 傷害 保険料 | 合計 |
| | 全コース共通 | ¥55,000 | ¥726,000 | ¥16,500 | ¥6,000 | ¥803,500 |
| | 次年度 | | | | | |
| | 2年コース | | ¥726,000 | ¥16,500 | ¥6,000 | ¥748,500 |
| | 1年9月コース | | ¥544,500 | ¥12,375 | ¥6,000 | ¥562,875 |
| | 1年6月コース | | ¥363,000 | ¥8,250 | ¥6,000 | ¥377,250 |
| 1年3月コース | | ¥181,500 | ¥4,125 | ¥6,000 | ¥191,625 | |

※選考料のみ留学審査申請時にお支払いいただきます。

※教科書代は上記学費に含まれていません。

※教科書代は学期ごとのクラス決定後に別途（¥10,000程度/1学期）購入が必要です。

※教科書代はレベルによって異なります。

※傷害保険料 6,000円（1年）万一のけがや事故に備えて、損害保険に加入します。一旦支払われた保険料は返金することができません。

出願書類

| 申請者 | | |
|-----|---------------------------|---|
| 書類 | 注意事項 | |
| 1 | 入学願書 (FORM-1) | 本人が作成 該当箇所はすべて記入してください |
| 2 | 最終学歴の卒業証明書原本 | 卒業証書又は卒業証明書原本を提出ください |
| 3 | 在学証明書 | 在学中の場合 |
| 4 | 履歴書 (FORM-2) | 本人が作成 各住所欄は最後の番地まで必要 学歴は小学校から記入 |
| 5 | 学習の理由 | 本人が作成 具体的な学習理由及びコース修了後の予定を含め具体的に記入 最後の署名欄は自筆 |
| 6 | 写真(4cm×3cm) 5枚 及び写真データ | 最近3ヶ月以内撮影 脱帽 サイズ注意 |
| 7 | パスポートの写し | |
| 8 | 在職(経歴)証明書 | 職務経歴のある人は提出 |
| 9 | 誓約書 (FORM-3) | 申請者、経費支弁者が署名 |
| 10 | 日本語学習証明 | 日本語資格証書(JLPTの場合は認定書原本、J-TEST、NAT-TESTの場合は受験票)又は日本語学校での学習証明(学習時間数が150時間以上あること) |
| 11 | 結核スクリーニング証明 | 指定された医療機関により発行されたもの(フィリピン、インドネシア、ネパール、ミャンマー、ベトナム、中国のみ必要) |

| 経費支弁者 | | |
|--------------|-------------------------|--|
| | 書類 | 注意事項 |
| 共通書類 | 1 経費支弁書 (FORM-4) | 経費支弁者が作成 署名欄は自筆、捺印 |
| | 2 在職証明書 | 事業経営者の場合は、営業許可書・登記簿謄本など 確認のための電話番号が記載されていること |
| | 3 収入・納税証明書 | 収入や納税の状況が確認できるもの |
| | 4 残高証明書原本 | 経費支弁者の残高証明書原本 現地通貨で可 |
| | 5 身分証明書等の写し | 住所、生年月日などを確認できるもの |
| | 6 申請者と経費支弁者の 関係を示す書類 | 戸籍、出生証明書など |
| | 7 4の資金形成を証明する書類 | 過去1年分の預金通帳の写し又は出入金明細書 |
| 日本居住者の 場合 | 1 住民票 | 居住地の区役所・市役所で発行されたもの (同居人が記載されているもの) |
| | 2 収入・納税証明書 | |

※経費支弁者は原則3親等以内の御家族にお願いしております。それ以外の方が経費支弁者になる場合はご相談ください。

申請書類作成の注意事項

- ① 外国語で作成された書類は日本語翻訳を添付してください。（翻訳者の氏名・住所記載要）
- ② 提出書類は入管への申請時3ヶ月以内（外国の書類は6ヶ月以内）に作成されたものを提出してください。
- ③ 証明書類はできるだけ発行機関の名称、所在地などが記載されている用紙で作成してください。
- ④ 記載された書類は必要最低限のものであり、このほかにも在留資格認定のための条件に適合していることを立証するための書類を提出していただくことがあります。
- ⑤ 出願書類は、コピーをとっておいて下さい。

留学ビザで学習するにあたっての注意

- ① 留学生がアルバイトをするには、資格外活動許可書が必要です。アルバイトの時間数は1週間に28時間以内で、風俗業等の仕事はできません。ECCの規則では、資格外活動は、入学後3ヶ月間を行うことができません。
- ② 留学生は国民健康保険に加入しなければなりません。保険料は自己負担になります。
- ③ 学生は、欠席・遅刻・早退をすることなく学習に専念する必要があります。（ビザ更新にも影響します。）
- ④ 学校内及び周辺地域での喫煙は禁止されています。必ず守ってください。

学費返金規定

返金なし

1. 選考料、入学金、保険料は理由のいかんに関わらず、返金は致しません。
2. 入学してから6ヶ月間はいかなる理由があっても授業料の返金は致しません。

返金あり

以下の場合のみ、授業料と補助教材・活動費をお返し致します。

入学前

1. 留学ビザの発給が拒否され、入学できなかった場合。その場合は、留学ビザの発行が拒否されたことを示す旅券のコピー等の提出が必要です。
2. 入学式前に入学できない事情が生じた場合は、入学式前日（前日が土曜日、日曜日、休日の場合はその前日）までに入学できなくなった理由を書面にて提出することで授業料・補助教材/活動費を返金致します。※在留資格認定証明書は要返却

入学後

1. 入学後6ヶ月を過ぎた後、大学等に進学または就職し、進学・就職手続きを終えた者。
2. 入学後6ヶ月を過ぎた後、自主退学し、ECCが学生の帰国を確認できた場合。
※在学中の授業料は、学院が案内する指定期日までに支払う必要があります。

留学ビザ申請手続きについて

留学ビザ取得には約3～6か月かかります。留学ビザの取得をご希望される場合は、当校を通じて必要な書類を出入国在留管理局に提出する必要があります。申請書類の準備や出入国在留管理局の審査には時間がかかります。留学ビザを取得希望の方は、必要な書類や手続きに関して、お早めに当校にお問い合わせください。



留学ビザ取得/入学までの流れ

Step 1 募集要項確認

まずは募集要項をご確認ください。募集要項ご確認の上、入学をご希望される方はお気軽にご連絡ください。

Step 2 書類選考・ オンライン面接

エントリーシートにて、書類選考を行います。申請条件に問題が無ければ、選考料22,000円をお支払いいただきます。選考料納付後、オンラインでの面接を行います。

Step 3 必要書類提出・ 書類審査

入学願書・留学ビザ申請に必要な書類を提出ください。

Step 4 交付申請

ECC日本語学院が出願者に代わって、出入国在留管理局へ「在留資格認定証明書(CoE)」の交付申請をします。

Step 5 審査

出入国在留管理局が審査を行ない、問題が無ければ「在留資格認定証明書(CoE)」が交付されます。

Step 6 在留資格認定書の 交付とお支払い

ECC日本語学院より在留資格認定証明書(CoE)の交付のお知らせと学費請求書を送付します。

Step 7 学費納入

学費を納入いただきます。

Step 8 宿舍手配

学費入金確認後、「入学許可書」及び「在留資格認定証明書(CoE)」を出願者に送付します。宿舍手配をご希望の方はご相談ください。

Step 9 ビザの発給

出願者は「在留資格認定証明書(CoE)」「入学許可書」など必要書類をそろえて、ご自身で居住地域の日本国大使館又は総領事館でビザの発給を受けてください。

Step 10 到着日のご連絡

留学ビザ取得後、航空券を予約し、到着便・到着時刻をECC日本語学院までお知らせください。

Step 11 入学・授業開始

入学日までに入国し、ECC日本語学院が指定する日にご来校ください。入学式・オリエンテーション後に授業を開始します。

問い合わせ

ECC日本語学院

受付時間：月曜日～金曜日 9：30～17：30

新宿校（東京）

〒160-0023
東京都新宿区西新宿7-6-4
ECC東京本部ビル1F
TEL: +81-3-5331-3140
Email:jpshinjuku@ecc.co.jp

名古屋校

〒460-0022
愛知県名古屋市中区金山1-16-16
金山ビル5F
TEL: +81-52-339-2977
Email:nihongo@ecc.co.jp

神戸校

〒651-0094
兵庫県神戸市中央区琴ノ緒町5-5-6
ECC三ノ宮ビル
TEL: +81-78-261-0144
Email:jpkobe@ecc.co.jp

