

ECC 일본어 학원

일본어 종합 코스 모집 요강

유학 비자 취득을 희망하시는 분

모집 코스

코스 명	입학시기	신주쿠교	나고야교	고베교	신청 기간
2년 코스	4월	✓	✓	✓	~10월31일
1년9개월 코스	7월		✓	✓	~3월15일
1년6개월 코스	10월	✓	✓	✓	~5월15일
1년3개월코스	1월			✓	~9월15일
1년 코스	4월/10월	✓	✓	✓	상기 4월,10월에 따릅니다

※1학기마다 모집 정원이 차는대로 마감합니다.
 ※신청후에 코스(학습 기간) 변경은 불가능합니다.

정원

신주쿠교 : 100명
 나고야교 : 240명
 고베교 : 150명

수업 시간

주 5 일 (월요일부터 금요일) 1 일 4 시간 (1 교시 45 분)
 오전반 9 : 15-12 : 30 / 오후반 13 : 30-16 : 45
 ※시간은 레벨에 따라 달라집니다.
 ※ 수업 개시 시간은 각 학교에 따라 다를 수 있습니다.

신청 자격

- ①한국 국내 또는 다른 나라에서 12년이상의 학교 교육을 수료한(예정) 분.
- ②한국 국내 또는 다른 나라에서 대학교 입학 자격이 되는 중등 교육과정을 수료한 분.
- ③ECC에서 ①,②와 동등한 자격이 있다고 인정되는 분.

학비

학비(세금을 포함)						
전형료	¥22,000					
명세	초년도					
	입학금	수업료	보조 교재 활동비용	상해보험 비용	합계	
	전코스 공통	¥55,000	¥726,000	¥16,500	¥6,000	¥803,500
	2년도째					
	2년 코스		¥726,000	¥16,500	¥6,000	¥748,500
	1년9개월 코스		¥544,500	¥12,375	¥6,000	¥562,875
	1년6개월 코스		¥363,000	¥8,250	¥6,000	¥377,250
1년3개월코스		¥181,500	¥4,125	¥6,000	¥191,625	

※ 전형료만 유학 심사 신청시에 지불하셔야 합니다.
 ※교과서비는 상기 학비에 포함되어 있지 않습니다.
 ※ 교과서비는 학기마다의 클래스 결정 후에 별도(¥10,000 정도/1학기) 구입이 필요합니다.
 ※ 교과서비는 레벨에 따라 다릅니다.
 ※일본어학교 종합 상해 보험 (6,000엔 / 1년)···만일의 부상이나 사고에 대비해서, 상해보험에 가입하고 있습니다. 한번 지불한 보험료는 환불되지 않습니다.

신청 서류

신청자

서류		주의사항
1	입학원서 (FORM-1)	신청자 본인 자필 기입 필수 항목을 모두 입력해 주십시오.
2	최종학교 졸업증명서	졸업증서 또는 졸업증명서 <u>원본</u> 을 제출해 주십시오.
3	재학증명서	재학중인 경우
4	이력서 (FORM-2)	신청자 본인 자필 기입 주소는 마지막 번지까지 기입 학력은 초등학교부터 기입
5	학습 사유서	본인이 작성. 상세한 학습 사유 및 코스 수료 후 예정 포함 구체적으로 기입. 마지막 서명란은 본인 자필 서명이 필요.
6	사진(4cm×3cm) 5매 및 사진 데이터	최근 6개월 이내 촬영한 상반신 사진. 모자 착용 금지, 사이즈 주의.
7	여권 복사	
8	재직증명서	직무 경력이 있으신 분은 제출
9	서약서 (FORM-3)	신청자, 경비 부담자의 서명
10	일본어 학습 증명	일본어 자격 증서(JLPT의 경우에는 인증서 원본, J-TEST, NAT-TEST의 경우에는 수험표) 또는 일본어 학교에서의 학습 증명(학습 시간수가 150시간이상 있는 것)
11	결핵 스크리닝 증명	지정된 의료기관에서 발행된 것 (필리핀, 인도네시아, 네팔, 미얀마, 베트남, 중국만 필요)

경비 부담자 서류

서류		주의사항
공통 서류	1 경비지번서 (FORM-4)	경비지번자가 작성 서명란은 자필, 날인
	2 재직증명서	사업경영자의 경우는 영업허가서, 등기부등본, 등. 확인을 위한 전화번호가 기재되어 있는 것.
	3 수입·납세증명서	수입과 납세의 상황을 확인할 수 있는 것
	4 잔고증명서 원본	경비지번자의 계좌잔고증명서 현지 통화 가능
	5 신분증 사본	주소, 생년월일등을 확인할 수 있는 것
	6 신청자와의 관계를 입증하는 증명서	호적, 가족관계증명서, 출생증명서, 등
	7 4의 자금 형성을 증명한 서류	지난 1년분의 예금 통장 복사 또는 출입금 명세서
일본 거주자의 경우	1 주민표	거주자의 일본구청에서 발행된 것
	2 수입·납세증명서	

※경비지번자는 원칙 3촌 이내의 가족 분께 부탁하고 있습니다. 그 이외의 다른 분이 경비지번자가 될 경우에는 미리 상담해 주십시오.

신청 서류 준비할때 주의할 점

- ① 한글로 작성된 서류는 일본어 번역서류를 별도로 첨부해 주십시오. (번역자 성명, 주소의 기재 필요)
- ② 제출 서류는 신청 전 3개월이내에 작성된 것으로 제출 해주세요.
- ③ 증명 서류는 가능한 한 발행기관의 명칭, 소재지 등이 기재되어 있는 것으로 준비해 주세요.
- ④ 상기 서류는 최소한의 서류이며, 필요에 따라 기타 서류를 더 요청할 경우가 있습니다.
- ⑤ 출원서류는 복사를 보관해 주십시오.

유학 비자 학생의 주의사항

- ① 유학생이 아르바이트를 할 경우 【자격외 활동 허가서】 이 필요합니다. 아르바이트 시간의 제한은 일주일에 28시간이며, 유흥업소에서 아르바이트는 할 수 없습니다. ECC 규칙에 따라 입학후 3개월은 아르바이트를 할 수 없습니다.
- ② 유학생은, 국민건강보험에 가입해야 하고 비용은 각 학생이 부담합니다.
- ③ 학생은 정당한 이유없이 결석,지각,조퇴를 할 수 없고 학습에 충실해야 합니다. (비자 갱신에 영향을 끼칩니다.)
- ④ 학교건물내에서는 금연입니다. 꼭 지켜주십시오.

학비 반환 규정

환불 불가

1. 전형료, 입학금, 제 비용의 일부는 이유 여하에 관계없이 반환하지 않습니다.
2. 입학 후 6개월간은 어떠한 이유가 있어도 수업료는 반환하지 않습니다.

환불 가능

다음의 경우에만 수업료와 학교 작성 교재비를 반환합니다.

입학 전

1. 유학 비자 발급이 거부 되어 입학 할 수 없는 경우. 유학 비자 발급이 거부 된 것을 증거 할 수 있는 여권 복사를 제출해야 합니다.
2. 입학식 전에 입학 할 수 없는 사정이 생겼을 경우는 입학식 전날 (전날이 토요일, 일요일, 휴일의 경우는 그 전날)까지 입학 할 수 없게 된 이유를 서면으로 제출하여 수업료를 반환합니다. ※재류 자격 인정 증명서는 반환이 필요합니다.

입학 후

1. 입학 후 6개월이 지나서 대학에 진학하거나 취업 진학·취업 수속을 마친 자.
2. 입학 후 6개월이 지나서 자퇴하고 ECC 학생의 귀국을 확인된 자.
(재학 중에 수업료 지불은 학교가 안내하는 지정 기일까지 지불해야 합니다.)

유학 비자 신청 수속에 대해

유학 비자 취득에는 약3~6개월 정도 걸립니다.
 유학 비자 취득을 희망하시는 경우는 본교를 통해
 필요한 서류를 출입국 관리국에 제출해야 합니다.
 신청 서류 준비 및 출입국 관리국의 심사에 시간이
 걸립니다.
 유학 비자를 취득 희망자는 필요한 서류와 절차에
 대해 서둘러 학교에 문의하십시오.



유학 비자 취득 / 입학까지의 흐름

Step 1 모집 요강 확인

우선 모집 요강을 확인하시기 바랍니다.
 모집 요강 확인하신 후, 입학을
 희망하시는 분은 편히 연락해 주십시오.

Step 2 서류전형, 온라인면접

엔트리 폼로 서류 전형을 실시합니다.
 신청 조건에 문제가 없다면 전형료
 22,000엔을 지불하셔야 합니다. 전형료
 납부 후 온라인 면접을 진행합니다.

Step 3 필요 서류 제출, 서류 심사

입학원서, 유학비자 신청에 필요한
 서류를 제출해 주십시오.

Step 4 교부 신청

ECC 일본어 학원에서 저희가 지원자를
 대신하여 출입국 관리국에 「재류 자격
 인정 증명서 (COE)」의 교부
 신청을 합니다.

Step 5 심사

출입국 관리국이 심사를 행하고, 문제가
 없으면 「재류 자격 인정 증명서
 (COE)」가 교부됩니다.

Step 6 재류 자격 인정서 교부 및 결제

ECC 일본어 학원에서 재류 자격 인정
 증명서 (COE)의 교부 안내와 학비
 청구서를 송부합니다.

Step 7 학비 납부

학비를 납부를 해주십시오.

Step 8 숙소 준비

학비 입금 확인 후, 「입학 허가서」 및
 「재류 자격 인정 증명서 (COE)」를
 출원자에게 송부합니다.
 숙소 마련 (원하시는 분은 연락 주시기
 바랍니다.)

Step 9 비자 발급

지원자는 「재류 자격 인정 증명서
 (COE)」 「입학 허가서」를 비롯해
 필요한 서류를 준비하여 직접 거주
 지역의 일본 대사관 또는 총영사관에서
 비자를 발급 받아야 합니다.

Step 10 도착 날짜를 연락

유학 비자 취득 후, 항공권을 예약하고
 도착 항공편 도착 시간을 ECC 일본어
 학원에 알려 주시기 바랍니다.

Step 11 입학·수업 개시

입학 날짜까지 입학하고 ECC 일본어
 학원이 지정하는 날에 등교하십시오.
 입학식 오리엔테이션 후 수업을
 시작합니다.

문의

ECC 일본어 학원

접수 시간 : 월요일~ 금요일 9:30 ~ 17:30

신주쿠교 (토쿄)

〒160-0023
 東京都新宿区西新宿7-6-4
 ECC東京本部ビル1F
 도쿄도 신주쿠구 니시신주쿠 7-6-4
 ECC 도쿄본사빌딩 1층
 TEL: +81-3-5331-3140
 Email:jpshinjuku@ecc.co.jp

나고야교

〒460-0022
 愛知県名古屋市中央区金山1-16-16
 金山ビル5F
 아이치현 나고야시 나카구 카나야마 1-
 16-16 카나야마 빌딩 5층/6층
 TEL: +81-52-339-2977
 Email:nihongo@ecc.co.jp

고베교

〒651-0094
 兵庫県神戸市中央区琴ノ緒町5-5-6
 ECC三ノ宮ビル
 효고현 고베시 주오구 코토노오초 5-5-
 6 ECC 산노미야 빌딩
 TEL: +81-78-261-1440
 Email:jpkobe@ecc.co.jp

